



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

„Családsikerek” – irodalmi és fotópályázat családosoknak

Az irodalmi pályázat kódja: CSP-CSS-14-I

A fotópályázat kódja: CSP-CSS-14-F

Az Emberi Erőforrások Minisztériumának Szociális és Családügyért Felelős Államtitkársága az ENSZ Családok Éve 20. évfordulójára való tekintettel meghirdeti irodalmi és fotópályázatát.

1. Pályázati témakörök:

- a) hétköznapi és nem hétköznapi családi sikerek,
- b) sikertörténetek a családok minden napjaiból,
- c) a sikeres házasság és családi élet titkai.

2. A pályázat célja:

A pályázat célja, hogy sok olyan családi sikertörténetet mutasson be az irodalom vagy a fotóművészet eszközeivel, amelyet a családok a legkülönbébb élethelyzetekben éltek meg, a mindennapi, látszólag apró sikerektől a nem hétköznapi sikerek eléréséig. Mivel Magyarország fejlődése, teljesítménye és sikeressége nagyban függ attól, hogy a magyar családok milyen módon tudnak harmonikusan, sikeresen működni, ezért különösen fontos, hogy minél több követendő példát mutathassunk be egymásnak, a felnövekvő generációnak.

3. Pályázók köre: minden magyar állampolgár és külföldi magyar (természetes személy), aki családban él, így

- egyszülős családok
- kétszülős családok
- nagycsaládok
- több generációs családok
- mozaikcsaládok
- családok fogyatékos vagy tartósan beteg családtaggal tagjai.

Kiskorú pályázók esetén a pályázatot a szülő, illetve gondviselő nyújthatja be.

4. Beadható pályázatok száma: Pályázónként és kategóriánként egy pályázat.

5. A pályázat díjazása

A beérkezett pályázati műveket szakmai Bíráló Bizottság értékeli. A pályázatok az alábbi díjazásban részesülnek:

- Irodalmi kategóriában: 1. helyezett bruttó 300 ezer Ft, 2. helyezett bruttó 200 ezer Ft, 3. helyezett bruttó 100 ezer Ft.
- Fotó kategóriában: 1. helyezett bruttó 300 ezer Ft, 2. helyezett bruttó 200 ezer Ft, 3. helyezett bruttó 100 ezer Ft.

Ezen kívül további 1, 5 millió Ft kerül kiosztásra különdíjakra.

A pályamű kizárólag a pályázó (szerző) saját alkotása, szellemi terméke lehet, amely még nem jelent meg máshol nyilvánosan. A Pályázó tudomásul veszi, hogy pályázata benyújtásával a pályamű felhasználási jogát automatikusan átadja a Támogatónak, azt a Támogató a Pályázó külön, további engedélye nélkül nyilvánosságra hozhatja (terjesztés), a nyilvánosság számára bármilyen módon hozzáférhetővé teheti, illetve a szerző nevének feltüntetése mellett átdolgozhatja.

6. Pályázat benyújtásának módja és helye

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, e-pályázatként lehet benyújtani a Lebonyolító által működtetett Pályázatkezelő Rendszer szoftveren keresztül. Az internetes pályázati adatlapot és űrlapot jelen Pályázati Felhívásban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus mellékletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályaművek formája és terjedelme:

- irodalmi pályaműnél Times New Roman 12-es betűméret, 1,5-es sorköz formátumban maximum 15 000 karakter, magyar nyelven
- fotónál 6MP felbontásban vagy legfeljebb 10 MB nagyságú méretben, JPG kiterjesztésben

A pályázat benyújtását megelőzően minden Pályázónak a www.ncsszi-pr.hu honlapon **regisztrálnia kell magát a Pályázatkezelő Rendszerben természetes személyként**, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím).

7. Pályázat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

7.1.1. Pályázati dokumentáció

A pályázati felhívás megjelenik a Magyar Kormány összkormányzati portálján és az Intézet honlapján, amelyeknek címe:

<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>

www.ncsszi.hu

A Pályázati Felhívás az internetes pályázati adatlappal, űrlappal együtt képezi a pályázati dokumentációt, együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7.1.2. Kötelező regisztráció

Regisztrálni egyszer szükséges, amely egyszeri regisztrációval a Pályázó a továbbiakban is jogosult internetes pályázatot beadni a Lebonyolító által kezelt hazai pályázatokra, az adott pályázati felhívás szempontjait figyelembe véve.

7.1.3. Regisztráció menete

A regisztrációhoz egy, működő elektronikus levélcímre (e-mail cím) van szükség.

Kérjük, lépjen a www.ncsszi-pr.hu oldalra, majd kattintson a „Regisztráció indítása” nyomógombra. **Jelen pályázati felhívásra kizárólag természetes személyek adhatnak be pályázatot.**

A regisztráció akkor sikeres, ha a „Regisztráció” nyomógombra kattintva nem kap üzenetet hiányzó adatokról, hanem arról értesül, hogy aktivációs e-mail-t küldött a rendszer. Regisztrációját úgy tudja érvényesíteni, hogy a megkapott aktivációs e-mail-ben található linkre kattint, a befejezéstől számított 72 órán belül. 72 óra letelte után a rendszer automatikusan törli a megadott adatokat, így újra tudja kezdeni az eljárást. 72 órán belül, ha

ismételten regisztrálni próbál, hibaüzenetet fog kapni, hogy ilyen adószámmal már történt regisztráció. Ha nem kapta meg az aktivációs e-mailt, kérjük, forduljon a Lebonyolító Ügyfélszolgálatához.

7.1.4. Regisztrációs nyilatkozat

A regisztrált Pályázó minden évben köteles a Lebonyolítónak benyújtani a Pályázatkezelő Rendszerből kinyomtatható „**Regisztrációs Nyilatkozat**”-nak a pályázatot benyújtó személy aláírt egy eredeti példányát. A Regisztrációs Nyilatkozatot **egy eredeti** (kék tollal aláírt) **példányban** kell beküldenie a Lebonyolító postacímére.

A Regisztrációs Nyilatkozat kinyomtatásához kérjük, lépjen be a Pályázatkezelő Rendszerbe, válassza a „Regisztrációs nyilatkozat” menüpontban a „Nyilatkozat nyomtatása” gombot. A nyomógomb PDF dokumentumot készít. Amennyiben nincs számítógépén PDF dokumentum olvasására alkalmas program, telepítenie kell azt.

7.1.5. Regisztrációval kapcsolatos határidők

A Regisztrációs Nyilatkozatot legkésőbb az adott naptári évben elsőként beadott internetes pályázat beadási határideje napján kell postai úton benyújtani a Lebonyolítónak.

7.1.6. Regisztrációs dokumentumok ellenőrzése

A beküldött Regisztrációs Nyilatkozatot a Lebonyolító munkatársai ellenőrzik és iktatják a Pályázatkezelő Rendszerben. Ameddig nem kap „érvényes” jelölést a rendszerben az Ön által kinyomtatott nyilatkozat, addig minden belépéskor üzenetben fogja figyelmeztetni a Pályázatkezelő Rendszer arra, hogy nincs érvényes nyilatkozata. Amennyiben már postázta a Lebonyolító számára a nyilatkozatot, kérjük, hagyja figyelmen kívül ezt az üzenetet. Sem a pályázat elkészítését, véglegesítését, sem más műveletet nem korlátoz ez a figyelmeztetés.

7.2. Pályázat elkészítése és benyújtása

A Pályázatkezelő Rendszerbe való belépés után a „**Pályázatok**” alatt a „**Pályázati kategóriák**” menüpontra kattintva megtekintheti az aktuális pályázati kiírásokat. A pályázati kategória kiválasztása után lehetőség van a pályázati kategória alapadatainak és letölthető dokumentumainak megtekintésére, illetve itt lehet elindítani a pályázat benyújtását is.

Az „Új pályázat indítása” almenüpontra kattintva kezdeményezheti új pályázat benyújtásának elindítását. Az itt kapott iktatószám alapján a pályázat adatainak kitöltését a „Megkezdett pályázatok” almenüpont megfelelő sorára kattintva tudja megtenni a baloldalon megjelenő lépcsőkön végighaladva.

1. Alapadatok

A rendszer automatikusan tölti ki.

2. Projektadatok

A projekt címe

A projekt kezdete: 2014. január 22. a projekt vége: 2014. december 31.

A Pályázó egyéb elérhetősége (telefonszám/mobilszám, e-mail cím), amit a regisztrációkor nem adott meg.

3. Pályázati űrlap adatai

A Pályázónak az alábbi, specifikus, pályázati kategóriára jellemző kérdésekre kell választ adnia a pályázat elkészítése során.

a.) A pályamű rövid összefoglalója

b.) Csatolandó pályamű

4. Nyilatkozatok

A pályázat benyújtásával a Pályázó tudomásul veszi az űrlapon szereplő nyilatkozat tartalmát.

A pályázat mindaddig „megkezdett” státuszban marad, ameddig a Pályázó nem véglegesíti azt a „Véglegesítés” gomb segítségével. Megkezdett státuszú pályázat a beadási határidő lejártáig bármikor módosítható, változtatható. Véglegesítés után erre már nincsen lehetőség, a „Véglegesítés” gomb megnyomása után tekinti a Lebonyolító a pályázatot elküldöttnek, befejezettnek. A véglegesítés hatására a pályázat státusza automatikusan „beérkezett” státuszra vált, átkerül a „Beadott pályázatok” nézetre, a rendszer a pályázatnak pályázati azonosítót és iktatószámot ad, valamint egy értesítés is kerül a Pályázó olvasatlan üzenetei közé, mely a fentiekről tájékoztatást nyújt.

8. **Pályázat benyújtásának határideje**

Az internetes pályázatok beadási határideje **2014. február 22. 23.59 óra**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely a Lebonyolító Internetes Pályázatkezelő Rendszerében véglegesítésre került.

9. **Lebonyolító**

NEMZETI CSALÁD- ÉS SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

1134 Budapest, Tüzér u. 33-35.

Telefon: 06-1/237-67-82

palyazat@ncsszi.hu

10. **Pályázat érvényességének vizsgálata**

A pályázatokat a Lebonyolító formailag ellenőrzi, a beadási határidő lejártát követő 10 munkanapon belül.

A pályázatok formai ellenőrzésének kritériumai az alábbiak:

- a) pályázat kitöltöttsége, megfelelősége;
- b) Pályázónak a pályázat benyújtására való jogosultsága;
- c) csatolandó dokumentumok megléte;
- d) Regisztrációs Nyilatkozat postára adásának dátuma, megfelelősége;
- e) egy Pályázó által benyújtott pályázatok száma.

A pályázat beérkezését követően nincs lehetőség hiánypótlásra.

Amennyiben a Lebonyolító a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg jelen Pályázati Felhívásban és az internetes adatlapban, űrlapban foglalt feltételeknek, megállapítja a pályázat érvénytelenségét. A Lebonyolító az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a Pályázónak.

11. **Eredményhirdetés**

A pályázat eredményének kihirdetése az irodalmi művek (CSP-CSS-14-I) kategóriában **2014. május 15.**, fotó (CSP-CSS-14-F) kategóriában **2014. március 22.**

12. **Pályázók döntést követő kiértesítése**

A döntést követően a Lebonyolító 15 napon belül elektronikus úton értesítést küld a pályázat elbírálásáról és a Döntési listát közzéteszi a <http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma> és a www.ncsszi.hu honlapokon.

A támogatói döntés ellen (a pályázati eljárásra, a pályázati igény befogadására, a döntés meghozatalára, a döntésről szóló okiratok kiadására vonatkozólag) jogorvoslat-értvényesítésre a hatályos jogszabályoknak megfelelően van lehetőség.

13. További információk

Jelen Pályázati Felhívás és az internetes pályázati adatlap, űrlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A Pályázati Felhívás letölthető a www.ncsszi.hu és a <http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma> honlapokról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat a Lebonyolító Ügyfélszolgálatától kaphatnak az (1) 237-67-82-es telefonszámon, valamint a palyazat@ncsszi.hu e-mail címen.

Budapest, 2014. január 22.